

池州学院校友办公室文件

校友办字〔2026〕2号

关于做好 2026 年校友值年返校工作的通知

各二级学院：

为进一步加强学校与校友之间的联络，为广大校友返校提供热情周到的服务，厚植校友文化，凝聚发展合力，助推学校事业发展，现将做好 2026 年校友返校工作的有关事项通知如下：

一、邀请对象

2026 年毕业为 10 的整数年（如 10 年、20 年、30 年等）的校友以及其他年份毕业有强烈返校意愿的校友。

二、活动时间和形式

（一）活动时间：以暑假期间为主，全年欢迎校友常“回家”看看。

（二）活动形式：校友座谈会、校友企业家讲座、校友专访、校友文体赛事、校友聚会、游览校园等。

三、工作分工

（一）校友工作办公室

1. 做好校友返校活动的统筹审核工作；
2. 协调联系参观校园、图书馆、家风文化馆、皖南民俗文化馆、美育基地、劳动教育基地等参观地点；
3. 协调校领导参加活动；
4. 协助提供食宿、交通信息和文创宣传品定制；
5. 协助做好校友回馈母校（捐赠）活动；
6. 校友需要的其他服务。

（二）各二级学院

1. 向校友介绍学校、学院发展建设情况；
2. 根据需要提供场地举办座谈会、交流会、报告会等形式多样的活动，听取并搜集校友对学校发展、学科建设等意见和建议；
3. 联系校领导、学院领导和老师等参加活动；
4. 组织校友参观校园并合影留念；
5. 安排座谈会、体育、文娱等场地；
6. 接受校友捐赠；
7. 校友需要的其他服务。

四、活动要求

（一）以班（年）级（专业）为单位的校友值年返校活动，由毕业班级所属学院（部）分管校友（学生）工作的院领导牵头，并由该学院派专人（二级学院联系人）全程陪同。校友工作办公室统筹协调，相关部门配合。

（二）安全保卫部、后勤基建处、图书馆、家风文化馆、

皖南民俗文化馆、美术教育馆、劳动教育基地等单位做好校友校园参观、各场馆的参观、讲解等接待和后勤保障工作。

（三）有校友返校的学院负责收集校友的通讯录、照片、视频等资料（含电子文档），并组织校友填写《校友返校活动登记表》（见附件 1），除学院保存外，连同活动相关材料同时报送到校友工作办公室。

（四）各二级学院做好校友返校的宣传工作，活动新闻稿可在学校校园网或校友工作网页上发布。

（五）各二级学院主动联系校友，了解本学院返校校友（班级）信息，并且活动前 15 天填写《二级学院计划返校校友（班级）信息表》（附件 2）发送至指定邮箱 xiaoyou@czu.edu.cn。

（六）每次校友返校活动后报送返校校友通讯录（附件 3）、照片、视频、活动新闻链接等资料打包发送至上述邮箱。

（七）目前正积极筹办池州学院校友联谊会以及各地分会，组织有意加入的校友扫描下方二维码填写提交：



（八）为便于工作开展，校友办特编制了《校友值年返校服务指南》（附件4），供各二级学院在组织活动时参考使用。

联系人：刘老师；

联系电话：0566-2745022；

电子邮箱：xiaoyou@czu.edu.cn。

附件：1. 校友聚会活动登记表

2. 二级学院计划返校校友（班级）信息表

3. 返校校友通讯录

4. 校友值年返校服务指南

池州学院校友工作办公室

2026年1月15日

